

إعلان عن مباراة لتوظيف تقني واحد من الدرجة الثالثة (سلم 9)

(دورة 21 / 01 / 2018)

يعلن مدير المدرسة العليا للأساتذة بالدار البيضاء عن تنظيم مباراة لتوظيف تقني واحد من الدرجة الثالثة (دورة 21 / 01 / 2018) تخصص كتابة الإدارة (Secrétariat d'Administration).

تفتح المباراة في وجه المترشحين الحاصلين على دبلوم تقني متخصص مسلم من إحدى مؤسسات التكوين المهني المحدثه طبقا للمرسوم رقم 86. 325 . 2 الصادر في جمادى الأولى 1434 (9 يناير 1987) بسن نظام عام لمؤسسات التكوين المهني حسبما تم تغييره و تميمه، أو إحدى الشهادات المعادلة، على ألا يتجاوز سنهم 40 سنة في فاتح يناير من السنة الجارية.

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب المشاركة في المباراة موجه إلى السيد مدير المدرسة العليا للأساتذة بالدار البيضاء؛
- ترخيص رئيس الإدارة للمشاركة في المباراة بالنسبة للمترشحين الموظفين؛
- نسختان (2) من عقد الازدياد حديثة العهد؛
- نسختان (2) مصادق عليهما من بطاقة التعريف الوطنية؛
- نسخة من نهج السيرة الذاتية (CV)؛
- نسختان (2) مصادق عليهما من دبلوم التقني المتخصص أو ما يعادله.
- ظرفان متبران يحملان اسم و عنوان المرشح(ة).

طبيعة الاختبارات:

المعامل	المدة	الاختبار
4	3 ساعات	اختبار كتابي عام يحزر باللغة العربية، يتعلق بمختلف القضايا الاقتصادية أو التدييرية أو الاجتماعية
6	3 ساعات	اختبار كتابي خاص، يتعلق بمجال اختصاص الجامعة والتخصص المطلوب أو المهام والوظائف المطلوبة شغلها.
3	ما بين 15 و 20 دقيقة	اختبار شفوي : تناقش فيه لجنة المباراة مع المترشح مواضيع وقضايا بهدف تقييم قدراته على ممارسة المهام المرتبطة بالمنصب.

- تودع ملفات الترشيح لدى إدارة المدرسة العليا للأساتذة الكائن بطريق الجديدة كلم 9 ، داخل أوقات العمل (التوقيت المستمر) ، أو ترسل عبر البريد، إلى العنوان التالي ص.ب 50069 شارع غاندي الدار البيضاء وذلك قبل 2018/01/06 ، كما أن جميع وثائق ملف الترشيح يجب أن لا تتعدى مدة صلاحيتها ثلاثة أشهر قبل تاريخ إجراء المباراة و يعتبر لاغيا كل ملف ناقص.

- تنشر لوائح المترشحين المقبولين لاجتياز المباراة على هذين الموقعين مع اعتبار الاعلان عن هذه اللوائح بمثابة استدعاء لهم لاجتياز المباراة الكتابية:

Avis de concours de recrutement d'un Technicien 3^{ème} grade (Echelle 9) Session du 21 Janvier 2018

L'Ecole Normale Supérieure Casablanca organise un concours pour le recrutement d'un (01) poste de Technicien 3^{ème} grade (Echelle 9), spécialité : Secrétariat d'administration, session du 21 Janvier 2018.

Ce concours est ouvert aux candidats de nationalité marocaine, âgés au moins de 18 ans et de 40 ans au plus, titulaires d'un diplôme de technicien spécialisé, spécialité **Secrétariat d'administration**, délivré par un établissement de formation professionnelle assujéti au Décret n° 2-86-325 du 8 jourmada I 1407 (9 janvier 1987) instituant un régime général des établissements de formation professionnelle ou tout diplôme reconnu équivalent conformément aux dispositions réglementaires en vigueur.

Le dossier de candidature est constitué de :

- Une demande manuscrite adressée à Monsieur le Directeur de L'Ecole Normale Supérieure Casablanca portant le nom, l'adresse et le n° du téléphone du candidat
- L'autorisation pour participer au concours pour les candidats fonctionnaires ;
- Deux copies certifiées conformes à l'originale de la CIN ;
- Deux copies certifiées conformes à l'original du Baccalauréat ;
- Deux extraits d'acte de naissance récents ;
- Deux copies certifiées conformes à l'original du diplôme demandé ;
- Curriculum Vitae du candidat en cinq exemplaires ;
- Deux enveloppes timbrées portant le nom et l'adresse du candidat.

Le concours comporte les épreuves suivantes :

Epreuve	Durée	coefficient
Une épreuve écrite d'ordre général	3h	04
Une épreuve écrite d'ordre spécifique relatif au domaine de compétence du poste	3h	06
Une épreuve orale pour évaluer les compétences du candidat pour mener à bien sa mission.	15-30 minutes	03

Les dossiers de candidature sont à déposer au secrétariat de la Direction de l'Ecole Normale Supérieure : Km 9, route El Jadida (horaire continu) ou à envoyer par poste à l'adresse : BP : 50069, Bd Ghandi, Casablanca et ce **avant le 06 Janvier 2018**.

NB : Tout dossier incomplet sera rejeté.

Les listes des candidats admis à passer les épreuves écrites du concours seront publiées sur les sites suivants : www.emploi-public.ma, www.ens.univcasa.ma.

Ces listes feront office de convocations, pour les candidats retenus, à passer les épreuves écrites.